



Frau Christina Franke  
Hirschstraße ■■■

76137 Karlsruhe

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom  
8.9.2022

Mein Zeichen (Bitte bei Antwort angeben)  
4.2 05475-02-0425/21

Durchwahl 0511 120-  
4500

Hannover,  
27.9.2022

### **Auskunft / Akteneinsicht**

Sehr geehrte Frau Franke,

Bezug nehmend auf Ihre E-Mail vom 8.9.2022 teile ich Ihnen mit, dass wir dem Verantwortlichen für das Portal "Servicekonto Niedersachsen" keine personenbezogenen Daten von Ihnen übermittelt und auch keinen Hinweis auf Ihre Anfrage unter "Frag den Staat" gegeben haben. Daher ist unsere Korrespondenz mit dem Verantwortlichen nicht Gegenstand der Auskunftserteilung gem. Art. 15 DS-GVO.

Ein Recht auf Akteneinsicht aus § 29 Abs. 1 S. 1 VwVfG i.V.m. § 1 Abs. 1 NVwVfG setzt voraus, dass die Kenntnis der Akte zur Geltendmachung oder Verteidigung rechtlicher Interessen erforderlich ist. Das Vorliegen dieser Voraussetzungen ist mir im konkreten Fall nicht ersichtlich.

Mit freundlichen Grüßen

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen

Anlage: Informationen gem. Art. 13 und 14 DS-GVO



## **Transparenz- und Informationspflichten nach Artikel 13 und Artikel 14 Datenschutz-Grundverordnung**

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert.

### **Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen:**

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen  
Frau Barbara Thiel  
Prinzenstr. 5  
30159 Hannover  
poststelle@lfd.niedersachsen.de

### **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:**

Behördlicher Datenschutzbeauftragter  
Prinzenstr. 5  
30159 Hannover  
dsb@lfd.niedersachsen.de

### **Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung:**

Die gesamte Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt im Rahmen der Wahrnehmung der gesetzlich normierten, aufsichtsbehördlichen Befugnisse nach § 19 Niedersächsisches Datenschutzgesetz (NDSG) sowie Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe e DS-GVO i.V.m. den Artikeln 51 ff. DS-GVO, insbesondere mit den Artikeln 57 und 58 DS-GVO.

### **Speicherdauer oder Kriterien für die Festlegung der Dauer:**

Die Akten, welche Ihre personenbezogenen Daten enthalten, sind gemäß Ziffer 9.2 der Niedersächsischen Aktenordnung grundsätzlich 15 Jahre nach Schließung der Akte aufzubewahren. Anschließend sind die Akten dem Niedersächsischen Landesarchiv anzubieten. Schriftgut, welches das Archiv nicht übernimmt, wird datenschutzgerecht gelöscht.

### **Empfänger oder Kategorien von Empfänger der Daten:**

Sofern eine anonymisierte Bearbeitung Ihrer Eingabe nicht möglich ist, werden Ihre personenbezogenen Daten – wenn Sie hierin eingewilligt haben oder eine entsprechende Rechtsgrundlage vorliegt – zur Aufklärung des von Ihnen vorgetragenen Sachverhalts oder im Rahmen der Durchführung aufsichtsbehördlicher Befugnisse an die in Ihrem Fall betroffenen öffentlichen oder nicht-öffentlichen Stellen übermittelt. Die elektronische Datenverarbeitung erfolgt über den Dienstleister des Landes Niedersachsen, dem IT.Niedersachsen.



## **Transparenz- und Informationspflichten nach Artikel 13 und Artikel 14 Datenschutz-Grundverordnung**

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert.

### **Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen:**

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen  
Frau Barbara Thiel  
Prinzenstr. 5  
30159 Hannover  
poststelle@lfd.niedersachsen.de

### **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:**

Behördlicher Datenschutzbeauftragter  
Prinzenstr. 5  
30159 Hannover  
dsb@lfd.niedersachsen.de

### **Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung:**

Die gesamte Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt im Rahmen der Wahrnehmung der gesetzlich normierten, aufsichtsbehördlichen Befugnisse nach § 19 Niedersächsisches Datenschutzgesetz (NDSG) sowie Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe e DS-GVO i.V.m. den Artikeln 51 ff. DS-GVO, insbesondere mit den Artikeln 57 und 58 DS-GVO.

### **Speicherdauer oder Kriterien für die Festlegung der Dauer:**

Die Akten, welche Ihre personenbezogenen Daten enthalten, sind gemäß Ziffer 9.2 der Niedersächsischen Aktenordnung grundsätzlich 15 Jahre nach Schließung der Akte aufzubewahren. Anschließend sind die Akten dem Niedersächsischen Landesarchiv anzubieten. Schriftgut, welches das Archiv nicht übernimmt, wird datenschutzgerecht gelöscht.

### **Empfänger oder Kategorien von Empfänger der Daten:**

Sofern eine anonymisierte Bearbeitung Ihrer Eingabe nicht möglich ist, werden Ihre personenbezogenen Daten – wenn Sie hierin eingewilligt haben oder eine entsprechende Rechtsgrundlage vorliegt – zur Aufklärung des von Ihnen vorgetragenen Sachverhalts oder im Rahmen der Durchführung aufsichtsbehördlicher Befugnisse an die in Ihrem Fall betroffenen öffentlichen oder nicht-öffentlichen Stellen übermittelt. Die elektronische Datenverarbeitung erfolgt über den Dienstleister des Landes Niedersachsen, dem IT.Niedersachsen.